



MINISTERIO DE TRANSPORTE

**UPIT**

UNIDAD DE PLANEACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE

# PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023

**Versión:** 1.0

**Fecha:** Enero 31 -2023

## Tabla de contenido

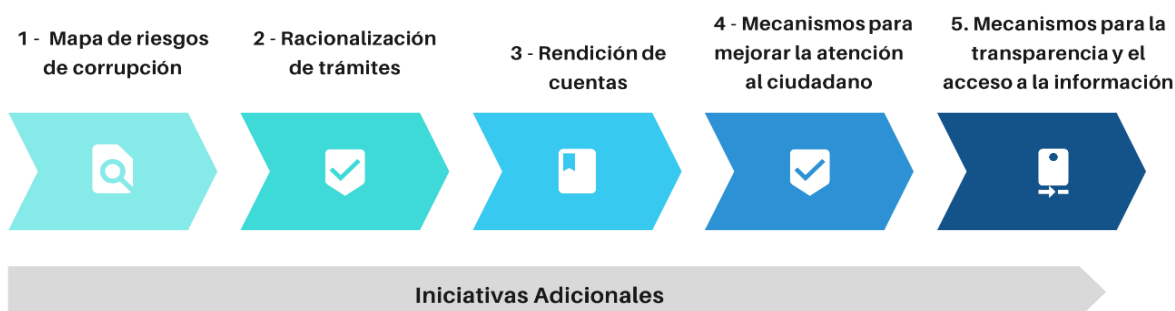
1. Introducción .....	2
2. Objetivo .....	2
3. Alcance .....	3
4. Plan anticorrupción y atención al ciudadano .....	3
5. Responsables .....	9
6. Control de cambios .....	9



## 1. Introducción

La Unidad de Planeación de Infraestructura de Transporte- UPIT, presenta para la vigencia 2023 el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano de acuerdo con lo establecido en el artículo 73 de la Ley 1474 de 2011, en que se establece que “Cada entidad del orden nacional, departamental y municipal deberá elaborar una estrategia de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano” dirigida a prevenirla corrupción, promover la participación ciudadana y fortalecer el servicio al ciudadano.

El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, contiene acciones encaminadas a mitigar los riesgos de corrupción, fortalecer la relación Estado-Ciudadano y promover la transparencia de la gestión de la administración pública, estructurada en cinco componentes:




**Imagen 1: Componentes PAAC**

Es pertinente aclarar, que, a la fecha, la Unidad no tiene identificados trámites u otros procedimientos administrativos de cara al ciudadano, por lo cual, el componente de racionalización de trámites se enfocará en el levantamiento de información con el fin de realizar ficha identificación.

## 2. Objetivo

Definir y desarrollar acciones encaminadas a fomentar la transparencia y prevenir la corrupción al interior de la Unidad, aplicando los principios de transparencia, eficiencia administrativa y buen gobierno.

	<b>SERVICIO AL CIUDADANO</b>	
	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Versión: 1

### 3. Alcance

El Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía aplica para todas las personas que prestan sus servicios en la Unidad de Planeación de Infraestructura de Transporte en calidad de servidores/servidoras o contratistas de prestación de servicios, en el marco de la ejecución de sus procesos, el desarrollo de sus funciones y la normatividad aplicable.

### 4. Plan anticorrupción y atención al ciudadano

El Plan fue formulado de manera colaborativa de acuerdo con el contexto, capacidades de la entidad y los lineamientos establecidos para la construcción de los cinco (5) componentes, en donde se desarrollan una serie de actividades con inicio en la vigencia 2023 y se identifican los líderes de su ejecución al interior de la Unidad.

No.	Actividad	Meta o producto	Líder	Apoyo	Fecha Programada	Componente	Subcomponente asociado
1	Formular y aprobar política de gestión integral del riesgo	Una (1) política de gestión integral del riesgo aprobada	Dirección General-Planeación	NA	30/08/2023	Mapa de riesgos de corrupción	Política de Administración de Riesgos
2	Divulgar la política integral de gestión del riesgo.	Una (1) política de gestión integral del riesgo divulgada	Dirección General-Planeación	Dirección General-Comunicaciones	30/09/2023	Mapa de riesgos de corrupción	Política de Administración de Riesgos
3	Elaborar mapa de Riesgo de corrupción	Un (1) mapa de Riesgo de corrupción	Dirección General-Planeación	Todas las dependencias	30/11/2023	Mapa de riesgos de corrupción	Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción


No.	Actividad	Meta o producto	Líder	Apoyo	Fecha Programada	Componente	Subcomponente asociado
4	Publicar mapa de Riesgo de corrupción en página web	Un (1) mapa de Riesgo de corrupción publicado	Dirección General-Planeación	Dirección General-Comunicaciones	31/12/2023	Mapa de riesgos de corrupción	Consulta y Divulgación
5	Elaborar proyecto de procedimiento para el monitoreo de Riesgo de corrupción	Un (1) procedimiento para revisión	Dirección General-Planeación	NA	30/03/2024	Mapa de riesgos de corrupción	Monitoreo o revisión
6	Realizar el seguimiento cuatrimestral de mapa de riesgos de corrupción	Tres (3) informes de seguimiento al mapa de riesgos de corrupción uno por cada cuatrimestre.	Dirección General-Planeación	Todas las dependencias involucradas	20/01/2025	Mapa de riesgos de corrupción	Seguimiento
7	Identificar de los servicios prestados por la Unidad, si se clasifican como trámite u OPA	Una (1) Matriz de clasificación de trámite y OPA, diligenciada	Dirección General-Planeación	Todas las dependencias	30/11/2023	Racionalización de trámites	Identificación de Trámites

No.	Actividad	Meta o producto	Líder	Apoyo	Fecha Programada	Componente	Subcomponente asociado
8	Caracterizar los grupos de valor e interés de la Unidad	Un (1) documento de caracterización	Dirección General-Planeación	Secretaría General	30/08/2023	Rendición de cuentas/Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	Información de calidad y en lenguaje comprensible. /Planeación estratégica del servicio al ciudadano.
9	Definir la estrategia de Rendición de cuentas	Un (1) documento	Dirección General-Planeación	Todas las dependencias	3/08/2023	Rendición de cuentas	Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones
10	Analizar y divulgar los resultados obtenidos de la estrategia de rendición de cuentas	Un (1) documento publicado	Dirección General-Planeación	Dirección General-Comunicaciones	31/12/2023	Rendición de cuentas	Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional.

No.	Actividad	Meta o producto	Líder	Apoyo	Fecha Programada	Componente	Subcomponente asociado
11	Realizar el autodiagnóstico del estado de implementación de la política de servicio al ciudadano.	Un (1) Informe de diagnóstico del estado de implementación de la política de servicio al ciudadano.	Dirección General-Planeación	Todas las dependencias	3/08/2023	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	Planeación estratégica del servicio al ciudadano.
12	Caracterizar los grupos de interés de la Unidad	Un (1) Informe de caracterización de grupos de valor.	Dirección General-Planeación	SecretariaGeneral	30/08/2023	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	Planeación estratégica del servicio al ciudadano.
13	Realizar capacitación en atención incluyente	Talento humano de la entidad capacitado en atención incluyente	SecretariaGeneral	NA	31/12/2023	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	Fortalecimiento de los canales de atención.



No.	Actividad	Meta o producto	Líder	Apoyo	Fecha Programada	Componente	Subcomponente asociado
14	Establecer en lapágina web un espacio de contacto con la ciudadanía.	Página web conun (1) espacio de contacto conla ciudadanía.	Dirección General-Comunicaciones	SecretariaGeneral	31/12/2023	Mecanismos para mejorar la atenciónal ciudadano	Gestión de relacionamientocon los ciudadanos
15	Realizar seguimiento semestral a respuesta a solicitudes de información y PQRDS	Dos (2) Informesde Seguimiento de PQRDS	SecretariaGeneral	NA	31/12/2023	Mecanismos para la transparencia y el acceso a la información	Lineamientos de Transparencia Activa
16	Establecer en lapágina web un espacio de transparencia y acceso a la información	Página web con un (1) espacio de transparencia y acceso a la información	Dirección General-Comunicaciones	SecretariaGeneral	31/12/2023	Mecanismos para la transparencia y el acceso a la información	Lineamientos de Transparencia Activa
17	Elaborar y publicar el código de integridad de la Unidad	Un (1) Código de Integridad publicado en página Web	Secretaria General	Dirección General-Comunicaciones	31/12/2023	Iniciativas Adicionales	Integridad

	<b>SERVICIO AL CIUDADANO</b>	
	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Versión: 1

## 5. Responsables

- La dependencia líder de cada actividad debe responder por la ejecución y seguimiento de estas, así como coordinar a las dependencias que requieran ser involucradas.
- Dirección general, a través del equipo de Planeación, será responsable de la consolidación del seguimiento a las actividades del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.
- El Asesor con funciones de Control Interno, será responsable de verificar y evaluar la elaboración, visibilizarían, el seguimiento y control del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

## 6. Control de cambios

Fecha	Descripción del cambio o modificación	Versión generada
31/01/2023	Documento inicial	1.0